



## AUTOMOBILE CLUB PORDENONE

Il Direttore

### DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 39 DEL 21.09.2021

**Oggetto:** Servizio, a corpo, di gestione ed elaborazione buste paga ed adempimenti connessi del personale dipendente per il periodo 01.10.21 - 30.09.2024.

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs 50 del 2016 e s.m.i.

#### IL DIRETTORE

**Visto** il Regolamento di Organizzazione dell'A.C. Pordenone, deliberato dal Consiglio Direttivo in data 22.04.2002, che all'art. 4 attribuisce al Direttore il potere di adottare ogni atto relativo alla gestione delle risorse economico-finanziarie e di esercitare i relativi poteri di spesa, sottoscrivendone gli atti di liquidazione.

**Visto** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente approvato dal Consiglio Direttivo in data 29.09.2009 con delibera 8.2 ed approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 24.06.2010 NOTA dscr 0009354 P-2 70.4.6.

**Vista** la deliberazione n. 3.3 del Consiglio Direttivo del 30 ottobre 2020 con la quale, tra l'altro, è stato approvato il Budget Annuale 2021 con il relativo piano generale delle attività dell'Ente;

**Visto** l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione di cui all'art. 4 del citato Regolamento di Organizzazione;

**Vista** la determina n. 53 del 20.11.2020 con la quale è stato definito il budget di gestione per l'esercizio 2021.

**Visto** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Automobile Club Pordenone 2021-2023, redatto ai sensi dell'art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 ed approvato con delibera Presidenziale N. 1 del 30.03.2021, poi ratificata dal Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Pordenone con delibera N. 1.3 del 09.04.2021;

**Visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con il decreto legislativo n. 56 del 19 aprile 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 103 del 5 maggio 2017;

**Viste** le Linee Guida ANAC N. 4, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo n. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

**Vista** la legge 13 agosto 2010, n. 136 ed, in particolare, l'art. 3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visti** gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i., in merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

**Visto** l'art. 42 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e l'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge n. 190/2012, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**Visto** l'art. 36, comma 2) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, che devono avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;

**Premesso** che:

- il servizio di gestione ed elaborazione buste paga e relativi adempimenti comporta specifiche conoscenze e competenze in materia di trattamento fiscale, previdenziale ed assistenziale, con conseguente necessità di un costante e puntuale aggiornamento a fronte di una normativa in continua evoluzione;
- la complessità della materia richiede il supporto di personale qualificato e costantemente aggiornato, che si occupi del servizio nonché delle evoluzioni normative, che riguardano i diversi Istituti coinvolti;
- il servizio di cui trattasi è stato affidato, negli anni passati, ad un ditta esterna, esperta nel settore, non essendo l'Automobile Club Pordenone dotato di programmi idonei ed al fine di ottimizzare l'organizzazione e la gestione delle risorse in organico, in funzione del raggiungimento degli standard qualitativi;

**Preso** atto che è prossimo alla scadenza, il 30 settembre c.a., il contratto stipulato per lo svolgimento dei servizi in argomento con la ditta AGS Paghe srl di Lodi;

**Atteso** che l'art.1, comma 450 della Legge n. 296/2006 e s.m.i., come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018 prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001, sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), realizzato dal MEF attraverso Consip SpA, di cui all'art. 328, comma 1, DPR 207/2010 ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento;

**Richiamata** la propria determinazione n. 36 del 7 settembre 2021, con la quale si indiceva, mediante avviso pubblico di interesse, una indagine di mercato per la selezione di un soggetto cui affidare ai sensi dell'art. 36, comma 2 della lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., **l'aggiudicazione del servizio di gestione ed elaborazione buste paga del personale dipendente**, con l'aggiudicazione al prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett.c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per la durata di 3 anni ed eventuale proroga di un ulteriore anno a decorrere dal 1° ottobre 2021;

**Considerato** che alla data del 17.09.2021 ore 12,00, una sola Ditta tra l'altro uscente, ha presentato offerta;

**Ribadita** l'esigenza di assicurare la continuità del servizio, a decorrere dal 1° ottobre p.v.;

**Tenuto conto**, all'uopo, del grado di soddisfazione maturato dall'Automobile Club Pordenone a conclusione del rapporto contrattuale, in termini di esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, nonché della competitività del prezzo offerto dalla stessa ditta uscente AGS Paghe Srl di Lodi, che corrisponde alle condizioni economiche attualmente applicate ed inferiore rispetto ai prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

**Considerato** che il valore del servizio risulta inferiore ad € 5.000,00 e pertanto non sussiste l'obbligo di utilizzo degli strumenti telematici di acquisto;

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs 50 del 2016, ai sensi del quale è consentito l'affidamento diretto del servizio;

**Preso atto** che, nell'ambito delle verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. la ditta risulta:

- Regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente CCIAA per le attività in argomento;
- in possesso del DURC attestate la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali e assistenziali (INPS\_26599346 scad. 14.10.2021);
- iscritta in Consip e priva di annotazioni sul Casellario Informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC (videata negativa agli atti);

**Dato atto** che alla presente procedura di acquisto è stato assegnato lo Smart CIG ZF63320317;

**Ritenuto** necessario dare pubblicità alla procedura di gara nelle seguenti modalità:

sito internet: [www.pordenone.aci.it](http://www.pordenone.aci.it) – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Bandi di servizi;

**Tutto ciò premesso,**

## DETERMINA

**1)** di affidare il servizio, a corpo, di gestione ed elaborazione buste paga ed adempimenti connessi del personale dipendente, assimilato ed autonomo alla ditta AGS Paghe, Srl di Casalpusterlengo

(LO), P.IVA 09024820152, per il periodo di 36 (trentasei) mesi, decorrenti dal 1° ottobre 2021 sino 30 settembre 2024, con eventuale proroga di un ulteriore anno;

**2)** di stabilire che il corrispettivo annuo di affidamento è pari a € 788,40 oltre IVA per complessivi € 2.365,20 oltre IVA per l'Automobile Club Pordenone e di € 394,20 anni oltre IVA e di € 1182,60 oltre IVA complessivo per l'ACI Service PN Srl, società partecipata dall'Ente;

**3)** la predetta spesa complessiva di € 2.365,20 oltre IVA graverà per competenza al conto 92140008 dei corrispondenti Budget di Gestione.

IL DIRETTORE  
(F.to Marco Mirandola)